

Spécialités : Toutes

ENTENTE PREALABLE MANQUANTE : QUE FAIRE SI VOTRE LOGICIEL SE FIGE ?

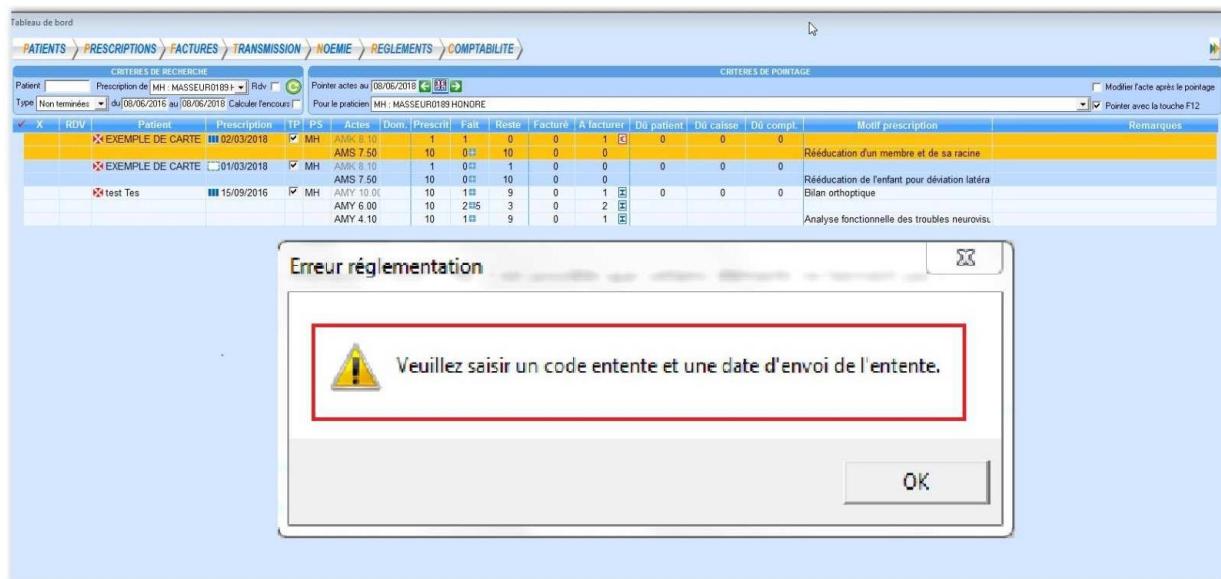
Mis à jour en mai 2025

SOFIA DEVELOPPEMENT

SAS au capital de 32 836 540 Euros
Siège social : 6, villa Ballu 75009 Paris
852 414 689 RCS Paris

1. ENTENTE PREALABLE : LOGICIEL BLOQUE

Dans certaines circonstances, vous pouvez être impacté par un bug qui se produit au moment du pointage, du dépointage ou de la validation de votre facture.

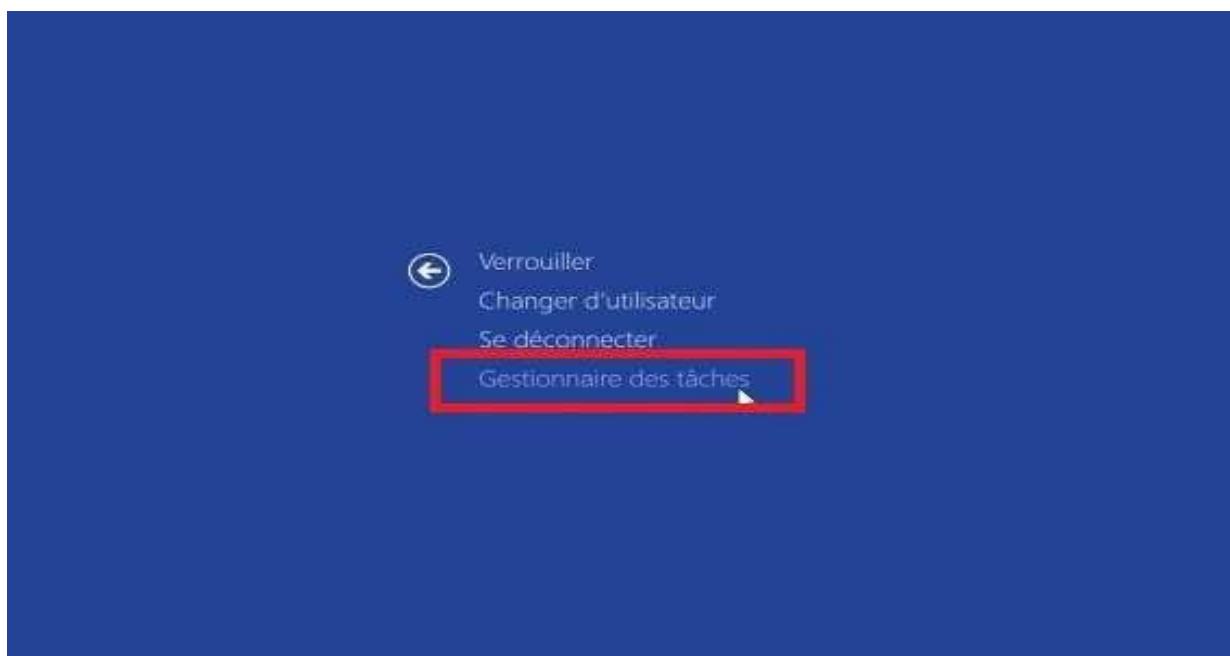


Le message « Veuillez saisir un code entente et une date d'envoi de l'entente » apparaît à l'écran. Le logiciel se fige et vous ne pouvez plus accéder aux fonctionnalités du logiciel, ni même le fermer.

2. RELANCER LE LOGICIEL SUITE AU BUG

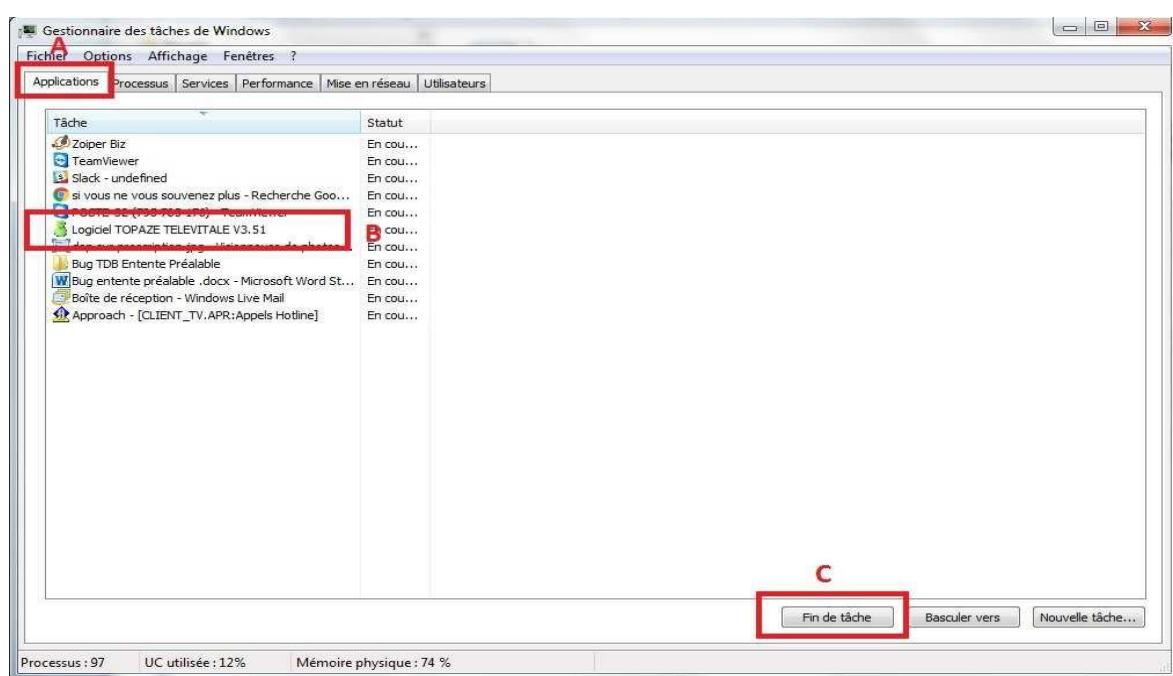
Pour arrêter puis relancer votre logiciel, vous pouvez procéder de la manière suivante :

- Cliquer sur les touches « Ctrl » « Alt » « Suppr » Une fenêtre avec 4 choix apparaît.
- Cliquer sur « Gestionnaire des tâches »



La fenêtre du « Gestionnaire des tâches » apparaît à l'écran.

- Cliquer sur l'onglet « Application » **A**
- Cliquer sur la ligne « Logiciel Topaze Televitale » afin de sélectionner le processus à arrêter. **B**
- Cliquer sur le bouton « Fin de tâche » **C**



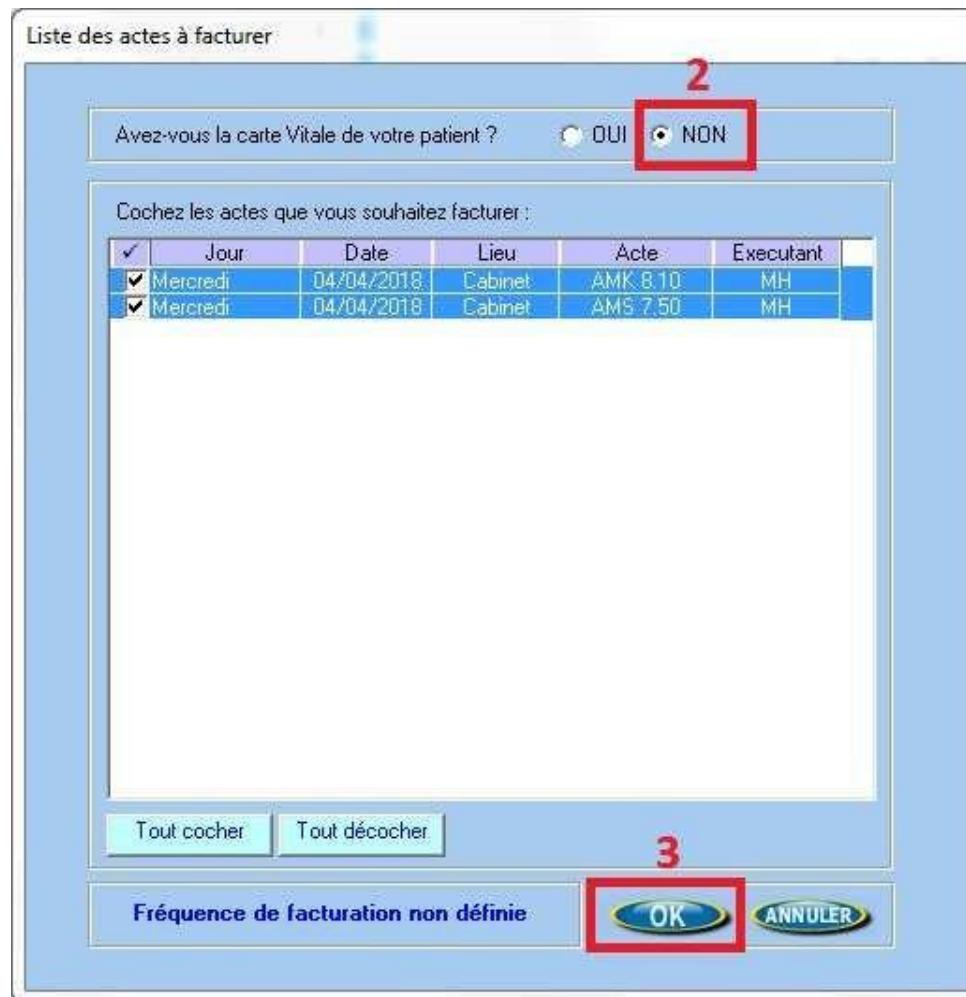
SOFIA DEVELOPPEMENT

SAS au capital de 32 836 540 Euros
Siège social : 6, villa Ballu 75009 Paris
852 414 689 RCS Paris

Votre logiciel est maintenant fermé. En double cliquant sur l'icône du logiciel « TELEVITALE SESAM VITALE » sur votre bureau ou dans votre barre des tâches, le logiciel s'ouvrira normalement.

3. RENSEIGNER LA DAP EN EVITANT QUE LE LOGICIEL SE FIGE

- Cliquer sur l'icône « sablier » ou « euro rouge » afin de lancer la facturation. **1**
Une fenêtre « liste des actes à facturer » apparaît à l'écran.
- Répondre « non » à la question « Avez-vous la carte Vitale de votre patient » dans cette fenêtre. **2**
- Cliquer sur « OK » en bas à droite de la fenêtre. **3**



La fenêtre de la facture apparaît à l'écran.

- Renseigner le champ « code » ainsi que la date de l'entente préalable dans le champ « du » en haut à droite de la facture. **4**
- Cocher l'option « Préparer la facture pour chargement dans TLA » en prévision du chargement de votre facture. Dans le cas contraire, cliquer dans le carré blanc, pour décocher l'option. **5**
- Cliquer sur le bouton « OK » en bas à droite de la facture afin d'enregistrer les modifications apportées. **6**

Facture : MASSEUR0189 HONORE [Mode dégradé]

Prescription

Patient : EXEMPLE DE CARTE OLIVIER
Prescrit par : INCONNU le 02/03/2018

Entente préalable

Code : du 00/00/0000

Motif :

4

Facture Complémentaire Actes NGAP

N° 180611467 Du 11/06/2018 Catégorie Facture Sesam-Vitale

Remboursements

Nature d'assurance : 10 Maladie
Date Evénement : N° A.T. :
Exonération : 0 Pas d'exonération
Cadre de remboursement : Tiers payant sur part obligatoire et complémentaire
Caisse : CPAM - ROUBAIX TOURCOING % : 60

Pièce justificative : Attestation de la caisse
Impression du bon d'examen
A.M.E. de base

Montants Remboursables

Total	17.42
Caisse	10.45
Complémentaire	6.97
Assuré	0.00
A payer	0.00
(hors règlements perçus)	

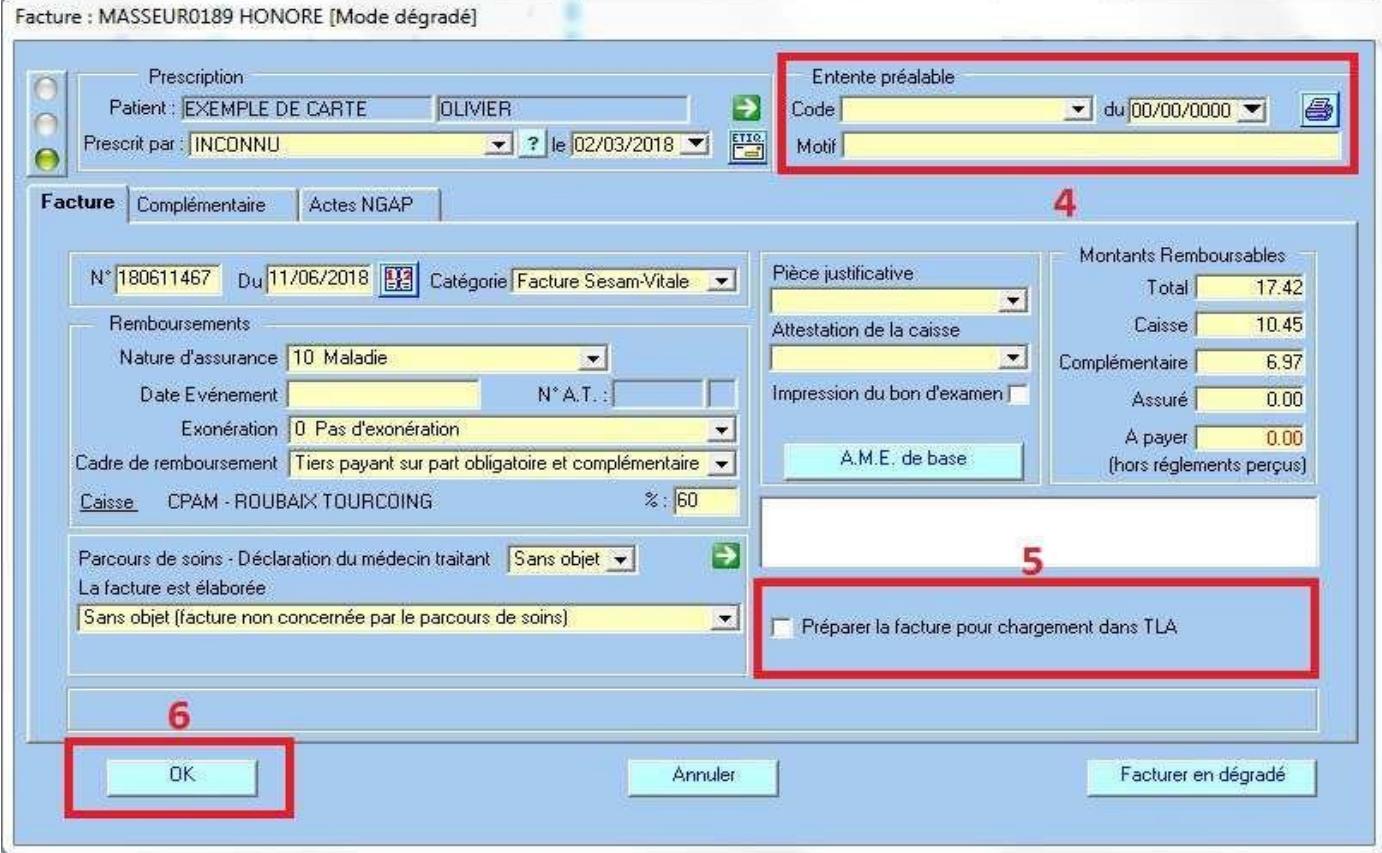
5

Parcours de soins - Déclaration du médecin traitant : Sans objet
La facture est élaborée : Sans objet (facture non concernée par le parcours de soins)

Préparer la facture pour chargement dans TLA

6

OK Annuler Facturer en dégradé



NB : Si vous ne vous souvenez plus de la date de demande d'entente préalable à renseigner dans la facture, vous pouvez consulter votre prescription, pour vérifier les informations saisies dans le champ en bas à gauche de la prescription. **7** et/ou **8**

Détail de la prescription (MODIFICATION)

Ordonnance		Remboursement													
Patient	EXEMPLE DE CARTE	Assurance	10 Maladie												
Prénom	OLIVIER	Accident droit commun	00/00/00												
Prescrit par	INCONNU	Exonération	0: Pas d'exonération												
Le	02/03/2018	01 597 7571 CPAM - ROUBAIX TOURCOING	60 A.M.E												
Praticien	MASSEUR0189 RONORE	0099999997 CMU CAISSE ATTESTATION	Tiers payant												
Motif		Pathologie													
Acte		Catégorie													
Nomenclature	02	Cabinet	Dimanche - Ferié												
		Domicile	Ni dim, ni ferié												
			<input type="checkbox"/> Majoration nuit												
Début des actes le	02/03/2018	Nombre prescrits	10												
Dépassement exigence		Acte gratuit	<input type="checkbox"/>												
DAP		Liste des actes													
Nature	0: Pas de réponse (15j.)	Date	02/03/2018												
Motif	Rééducation d'un membre et de sa racine														
Informations complémentaires															
<table border="1"><tr><th>N*</th><th>Acte</th><th>Cotation</th><th>Ajouter</th></tr><tr><td>1</td><td>00</td><td>1 AMK 8.1</td><td><input type="button" value="Ajouter"/></td></tr><tr><td>2</td><td>02</td><td>1 AMS 7.50</td><td><input type="button" value="Supprimer"/></td></tr></table>				N*	Acte	Cotation	Ajouter	1	00	1 AMK 8.1	<input type="button" value="Ajouter"/>	2	02	1 AMS 7.50	<input type="button" value="Supprimer"/>
N*	Acte	Cotation	Ajouter												
1	00	1 AMK 8.1	<input type="button" value="Ajouter"/>												
2	02	1 AMS 7.50	<input type="button" value="Supprimer"/>												
Options															
<input checked="" type="checkbox"/> Ne pas gérer cotation demi et gratuit															
Fréquence de facturation															
<input type="button" value="Numériser"/>		<input type="button" value="OK"/>	<input type="button" value="ANNULER"/>												