

Spécialités : Toutes

ENTENTE PREALABLE MANQUANTE : QUE FAIRE SI VOTRE LOGICIEL SE FIGE ?

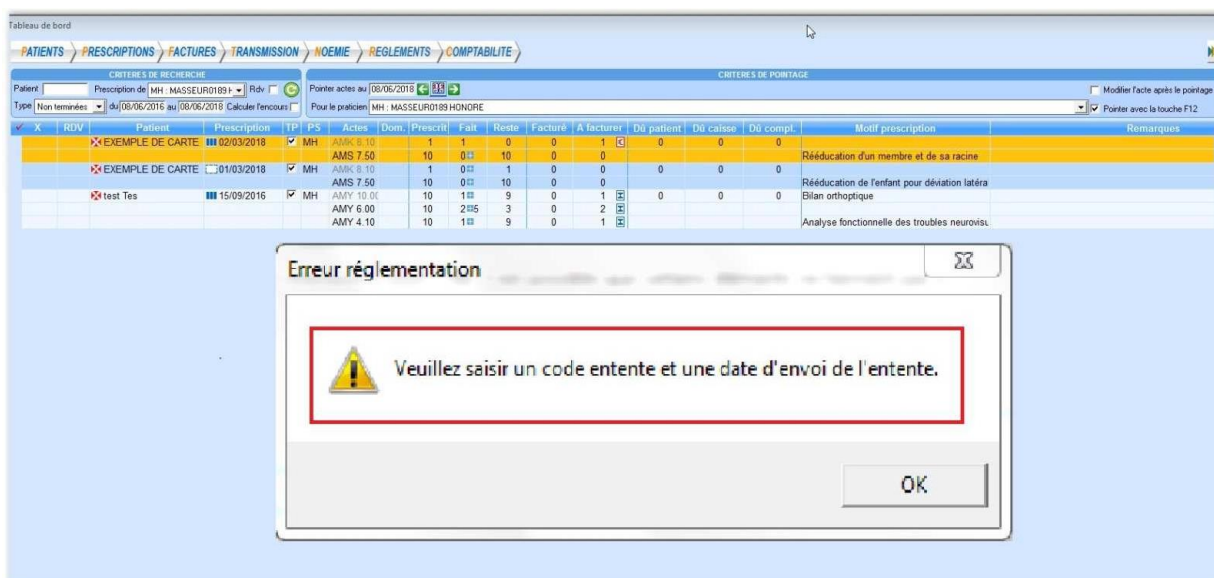
Mis à jour en mai 2025

SOFIA DEVELOPPEMENT

SAS au capital de 32 836 540 Euros
Siège social : 6, villa Ballu 75009 Paris
852 414 689 RCS Paris

1. ENTENTE PREALABLE : LOGICIEL BLOQUE

Dans certaines circonstances, vous pouvez être impacté par un bug qui se produit au moment du pointage, du dépointage ou de la validation de votre facture.

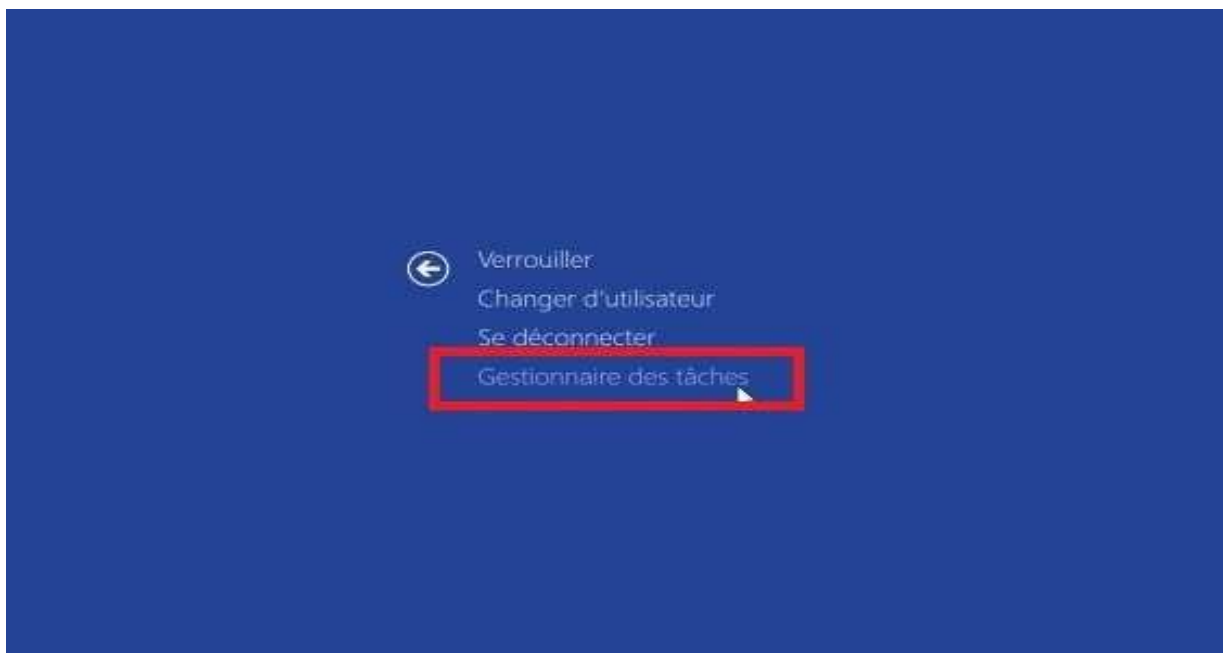


Le message « Veuillez saisir un code entente et une date d'envoi de l'entente » apparaît à l'écran. Le logiciel se fige et vous ne pouvez plus accéder aux fonctionnalités du logiciel, ni même le fermer.

2. RELANCER LE LOGICIEL SUITE AU BUG

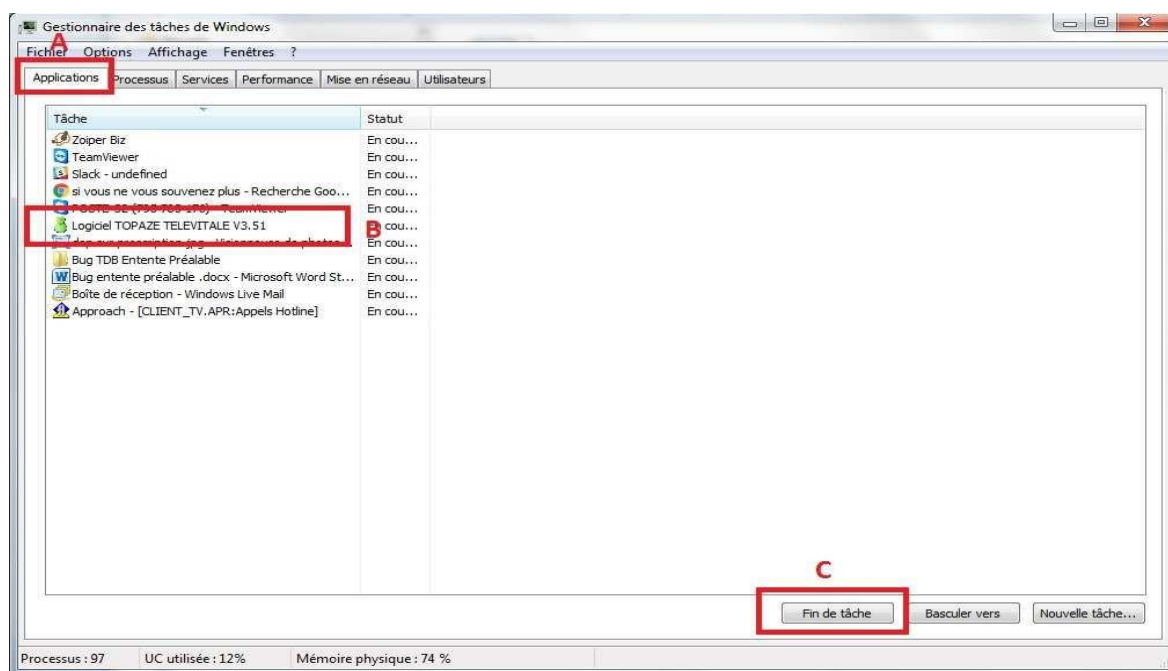
Pour arrêter puis relancer votre logiciel, vous pouvez procéder de la manière suivante :

- Cliquer sur les touches « Ctrl » « Alt » « Suppr » Une fenêtre avec 4 choix apparaît.
- Cliquer sur « Gestionnaire des tâches »



La fenêtre du « Gestionnaire des tâches » apparaît à l'écran.

- Cliquer sur l'onglet « Application » **A**
- Cliquer sur la ligne « Logiciel Topaze Televitale » afin de sélectionner le processus à arrêter. **B**
- Cliquer sur le bouton « Fin de tâche » **C**



Votre logiciel est maintenant fermé. En double cliquant sur l'icône du logiciel « TELEVITALE SESAM VITALE » sur votre bureau ou dans votre barre des tâches, le logiciel s'ouvrira normalement.

3. RENSEIGNER LA DAP EN EVITANT QUE LE LOGICIEL SE FIGE

- Cliquer sur l'icône « sablier » ou « euro rouge » afin de lancer la facturation. **1**
Une fenêtre « liste des actes à facturer » apparaît à l'écran.
- Répondre « non » à la question « Avez-vous la carte Vitale de votre patient » dans cette fenêtre. **2**
- Cliquer sur « OK » en bas à droite de la fenêtre. **3**

Liste des actes à facturer :

Avez-vous la carte Vitale de votre patient ? ☐ OUI ☒ NON **2**

Cochez les actes que vous souhaitez facturer :

✓	Jour	Date	Lieu	Acte	Exécutant
✓	Mercredi	04/04/2018	Cabinet	AMK 8.10	MH
✓	Mercredi	04/04/2018	Cabinet	AMS 7.50	MH

Tout cocher Tout décocher

Fréquence de facturation non définie **3**

OK ANNULER

La fenêtre de la facture apparaît à l'écran.

- Renseigner le champ « code » ainsi que la date de l'entente préalable dans le champ « du » en haut à droite de la facture. **4**
- Cocher l'option « Préparer la facture pour chargement dans TLA » en prévision du chargement de votre facture. Dans le cas contraire, cliquer dans le carré blanc, pour décocher l'option. **5**
- Cliquer sur le bouton « OK » en bas à droite de la facture afin d'enregistrer les modifications apportées. **6**

Facture : MASSEUR0189 HONORE [Mode dégradé]

Prescription

Patient : EXEMPLE DE CARTE OLIVIER

Prescrit par : INCONNU ? le 02/03/2018

Entente préalable

Code : du 00/00/0000

Motif :

4

Facture : Complémentaire Actes NGAP

N° 180611467 Du 11/06/2018 Catégorie Facture Sesam-Vitale

Remboursements

Nature d'assurance : 10 Maladie

Date Evénement : N° A.T. :

Exonération : 0 Pas d'exonération

Cadre de remboursement : Tiers payant sur part obligatoire et complémentaire

Caisse : CPAM - ROUBAIX TOURCOING % : 60

Parcours de soins - Déclaration du médecin traitant : Sans objet

La facture est élaborée : Sans objet (facture non concernée par le parcours de soins)

Pièce justificative :

Attestation de la caisse :

Impression du bon d'examen :

A.M.E. de base :

Montants Remboursables

Total	17.42
Caisse	10.45
Complémentaire	6.97
Assuré	0.00
A payer	0.00
(hors règlements perçus)	

5

☐ Préparer la facture pour chargement dans TLA

6

OK Annuler Facturer en dégradé

NB : Si vous ne vous souvenez plus de la date de demande d'entente préalable à renseigner dans la facture, vous pouvez consulter votre prescription, pour vérifier les informations saisies dans le champ en bas à gauche de la prescription. **7** et/ou **8**

Détail de la prescription (MODIFICATION)

Ordonnance		Remboursement	
Patient	EXEMPLE DE CARTE OLIVIER	Assurance	10 Maladie Accident droit commun 00/00/00
Prescrit par	INCONNU	Exonération	0 Pas d'exonération
Le	02/03/2018 7	01 597 7571 CPAM - ROUBAIX TOURCOING	% 60 A.M.E.
Praticien	MASSEUR0189 HONORE	0099999997 CMU CAISSE ATTESTATION	%
		Tiers payant	Tiers payant sur part obligatoire et complémentaire

Acte		Cabinet / Domicile		Dimanche - Férié	
Nomenclature	02 AMS 7.50	<input checked="" type="radio"/> Cabinet	<input type="radio"/> Domicile	<input type="radio"/> Ni dim. ni férié	<input type="checkbox"/> Majoration nuit
Début des actes le	02/03/2018	Nombre prescrits 10			
Dépassement exigence		Acte gratuit 8			

DAP		Date
Nature	0: Pas de reponse (15i.)	02/03/2018
Motif	Rééducation d'un membre et de sa racine	

Liste des actes			
N°	Acte	Cotation	
1	00	1 AMK 8.1	Ajouter
2	02	1 AMS 7.50	Supprimer
			Créer modèle
			Utiliser modèle

Options	
<input checked="" type="checkbox"/> Ne pas gérer cotation demi et gratuit	ETIO
Fréquence de facturation	

Numériser **OK** **ANNULER**